

The background of the top section is a close-up photograph of purple flowers with a bee on one of them. The text "BIOLAND" and "STELLENAUSSCHREIBUNG" is overlaid on this image in white, bold, sans-serif font.

# BIOLAND STELLENAUSSCHREIBUNG

Bioland ist mit über 7.700 landwirtschaftlichen Erzeugern und 1.100 Partnern der führende Verband für ökologischen Landbau in Deutschland und Südtirol. Wir bieten ein breites Spektrum an Dienst- und Serviceleistungen für unsere Mitglieder und Marktpartner, angefangen von einer umfassenden Beratung, Interessenvertretung bis hin zu Aktivitäten in der Öffentlichkeitsarbeit und Vermarktungsinitiativen. In Bayern betreuen wir über 2.700 Mitglieder und über 250 Partner in Herstellung und Handel.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Augsburg eine/n**

## **Mitarbeiter/in in der Verwaltung (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Büro- und Sekretariatsaufgaben
- Unterstützung des Büro- und des Beraterteams bei allen anfallenden Aufgaben
- Empfang und Telefonzentrale
- Betreuung des Materiallagers und Versand von Infomaterialien
- Verwaltungsmanagement
- Datenbankpflege

### **Ihr Profil**

- Sie besitzen eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrungen in der Verwaltung bringen Sie mit
- Sie sind sicher im Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sie können eigenständig arbeiten und sind teamfähig
- Sie begeistern sich für die Verbandsarbeit und für die Welt der ökologischen Land- und Ernährungswissenschaft

### **Unser Angebot**

- Sie erwartet ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Werden Sie Teil unseres engagierten, kollegialen und motivierten Teams
- Die Rahmenbedingungen Ihrer Arbeit sind flexibel und familienfreundlich

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung ausschließlich online über die [Bewerbungsdatenbank](#).**



**Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an  
Ellen Kuchenbaur, [ellen.kuchenbaur@bioland.de](mailto:ellen.kuchenbaur@bioland.de).**